

Spis treści

Słowo od autora	7
Rozdział 1. Wprowadzenie	9
Rozdział 2. Dlaczego warto znać Power Query?	11
Rozdział 3. Wstążki Power Query	15
Rozdział 4. Wersje Excela i dodatku PQ	19
Rozdział 5. Typy danych	21
Rozdział 6. Kilka słów o datach i ich formatach	23
Rozdział 7. Importowanie danych	25
7.1. Importowanie pliku .csv	26
7.2. Importowanie danych z Excela	32
7.3. Importowanie całych folderów	37
7.4. Pliki tekstowe bez separatorów	44
7.5. Baza danych	51
7.6. Importowanie ze stron internetowych	52
7.7. Różnica pomiędzy tabelą a połączeniem	56
Rozdział 8. Krojenie i szatkowanie danych	61
8.1. Dodawanie tabel	62
8.2. Zapomnij o Wyszukaj.Pionowo czy scalaniu tabel	65
8.3. Typy „joinów” i sposób ich używania	72
8.4. Tabelowanie danych	76

8.5. „Odtabelowywanie” danych	82
8.6. Grupowanie i sumowanie danych	85
8.7. Powtarzanie rekordów w tabeli	91

Rozdział 9. Język M, czyli język danych 97

9.1. Obiekty, które warto poznać	111
9.2. Podstawy języka M	120
9.3. Twoja pierwsza własna funkcja	124

Rozdział 10. Dodatki 129

10.1. Interaktywny formularz	129
10.2. Stwórz spis treści swojego pliku	135
10.3. Automatyzacja	141