

Spis treści

Wykaz ważniejszych skrótów ► 7

Przedmowa ► 11

Władysław Stępnik

Archiwa uniwersyteckie w świetle polityki UNESCO
wobec dziedzictwa kulturowego ► 19

Anna Bieniek

Rola archiwum szkoły wyższej w planowaniu procesu
wdrażania elektronicznego zarządzania dokumentacją ► 39

Dorota Drzewiecka

Elektroniczne zarządzanie dokumentacją w publicznych uczelniach
wyższych w Polsce. Przykład Uniwersytetu Pedagogicznego
w Krakowie ► 51

Bożena Kierzkowska

Elektroniczne zarządzanie dokumentacją w uczelniach wyższych
w świetle ankiet ► 65

Agnieszka Krajewska

Elektroniczne zarządzanie dokumentacją w Uniwersytecie
Gdańskim ► 85

Mateusz Krzych

Elektroniczne zarządzanie dokumentacją, dlaczego nie? ► 93

Ewa Kurkowska

Elektroniczne zarządzanie dokumentacją w Uniwersytecie
Mikołaja Kopernika w Toruniu ► 97

Paulina Bunkowska

Kilka refleksji na temat funkcji koordynatora czynności kancelaryjnych.
Jego cechy charakterystyczne, zadania i rola w uczelni ► 111

Kamila Latocha

Początki działalności koordynatora czynności kancelaryjnych
w Uniwersytecie Szczecińskim ▶ 125

Katarzyna Pełtowska

Początki informatyzacji Uniwersytetu Mikołaja Kopernika
w Toruniu ▶ 135

Bożena Kierzkowska

Początki komputeryzacji Archiwum Uniwersytetu Mikołaja Kopernika
w Toruniu ▶ 159

Eugeniusz Pazderski

Astronomowie w Archiwum UMK – kilka wspomnień i refleksji ▶ 173

Marcin Smoczyński

Zawartość informacyjna stron internetowych
archiwów uniwersyteckich ▶ 181

Magda Gałach

Archiwum Dokumentów Elektronicznych, czyli co dalej z materiałami
archiwalnymi w postaci elektronicznej [wersja elektroniczna]

Noty o autorach ▶ 197

Bibliografia ▶ 203

Wykaz uczestników Jubileuszu Archiwum UMK,
Toruń 18–19 października 2018 roku ▶ 221

Spis ilustracji ▶ 225

Fotografie z jubileuszu 70-lecia Archiwum UMK ▶ 229

Materiały ulotne wydane z okazji jubileuszu ▶ 247

Listy gratulacyjne nadesłane z okazji jubileuszu ▶ 253