
Spis treści

O autorce	7
Wstęp	9
Rozdział 1. Pojęcie mentoringu	11
Przegląd współczesnych definicji mentoringu	11
Rodzaje i formy mentoringu	13
Mentoring a coaching	18
Rozdział 2. Istota roli mentora	21
Zadania i kompetencje	21
Etyka mentoringu. Siedem zasad mentora	27
Rozdział 3. Wybrane narzędzia pracy mentora	31
Zawieranie kontraktu	31
Udzielanie rad	36
Zadawanie pytań	36
Aktywne słuchanie	38
Koło życia / koło aktywności zawodowej	40
Model GROW	41
Rozdział 4. Kluczowe aspekty wdrażania programu mentoringu w organizacji	44
Korzyści z wdrożenia programu	44
Obszary szczególnego zastosowania programów mentoringowych w organizacji	49
Zagadnienia, które trzeba rozważyć przed wdrożeniem programu	51
Etapy wdrożenia programu	52
Dobór par mentor – podopieczny	54
Zadania działu HR	56
Rola bezpośredniego przełożonego. Kwartet mentoringu	57

Programy mentoringowe – studia przypadków	61
Wspólne poszukiwanie mądrości jako fundament mentoringu.	
Doświadczenia Collegium Wratislaviense	63
Program mentoringowy w Vital Voices Poland	83
Mentoring dla kobiet w branży IT – program DareIT	97
Mentoring społeczny jako forma wsparcia osób zagrożonych wykluczeniem	113
Mentoring w firmie DHL Express	125
Intermentoring pokoleniowy w organizacji	135
Program mentoringowy w Krajowej Szkole Administracji Publicznej.	
Bilans doświadczeń i plany na przyszłość	150
Design Mentorship, czyli projektowanie rozwoju przez mentoring	164
Mentoring w budowaniu przedsiębiorczości	185
Mentoring absolwencki – impuls do rozwoju środowiska absolwentów uczelni. Program Mentoringowy Politechniki Warszawskiej	193
Mentoring jako część kultury organizacyjnej w Narodowym Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	201
Informacje o autorach studiów przypadków	205
Bibliografia	211